

Il **Centro di Sperimentazione Laimburg** è l'istituto di ricerca leader nel settore agroalimentare in Alto Adige. Ci occupiamo soprattutto di ricerca applicata diretta ad aumentare la competitività e la sostenibilità dell'agricoltura altoatesina e a garantire la qualità dei prodotti agricoli.

Il Centro di Sperimentazione Laimburg è alla ricerca di un/una

## **collaboratore amministrativo /collaboratrice amministrativa (m/f/d)**

**codice 0.25-VZL-02.14**

### **Descrizione della posizione**

---

I compiti principali relativi a questa posizione riguardano:

- mansioni amministrative generiche e di segretariato
- gestione dei rapporti con il pubblico nell'ambito dei servizi istituzionali
- collaborazione nello svolgimento e ottimizzazione di procedure e processi interni
- assistenza alla direzione di istituto nella predisposizione e verifica di documentazione e atti e negli eventi interni
- ruolo di Responsabile di Gruppo Merceologico per singoli ambiti

Cosa offriamo ai nostri collaboratori/collaboratrici: <https://www.laimburg.it/it/cosa-offriamo.asp>

### **Profilo richiesto**

---

I seguenti requisiti minimi sono necessari per la Sua candidatura:

- possesso dell'esame di stato (ex maturità) di una scuola secondaria superiore a indirizzo economico-aziendale
- conoscenze della lingua tedesca e italiana (le conoscenze verranno verificate durante il colloquio di selezione)  
**oppure** attestato di bilinguismo B2 (ex livello B) della Provincia Autonoma di Bolzano

Ulteriori requisiti che costituiscono criteri di valutazione:

- comprovata esperienza professionale in ambito amministrativo
- ruolo di responsabile di settori o gruppi di lavoro
- buone conoscenze del pacchetto MS-Office
- buone conoscenze della lingua italiana e tedesca – le conoscenze verranno verificate durante il colloquio di selezione
- disponibilità ad entrare in servizio preferibilmente entro aprile 2024
- ottime competenze comunicative e organizzative, motivazione, capacità di lavorare in maniera autonoma, attitudine al lavoro in team

**Durata contratto: 36 mesi, tempo pieno o tempo parziale**

---

**Termine per l'invio della domanda: 24.03.2025, ore 12.00**

---

### **Ulteriori informazioni**

---

La preghiamo di inviare la **candidatura completa** di:

- lettera di motivazione
- Curriculum Vitae
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (da allegare sempre)

Se il **documento di riconoscimento** non viene inoltrato, la candidatura non potrà essere presa in considerazione.



**Attenzione:** verificare che i documenti inoltrati non contengano dati appartenenti alle particolari categorie di cui all'art. 9 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati 679/2016 (es. dati sulla salute, religione ecc.).

Si tratta di un'occupazione a tempo pieno o tempo parziale (per almeno 30 ore settimanali). Sede di lavoro è il Centro di Sperimentazione Laimburg, Laimburg 6, 39051 Vadena (BZ). L'inquadramento avviene nella categoria "Dipendente/Impiegata/impiegato", in base al contratto collettivo agricolo. Il livello di inquadramento corrisponde alla 3. categoria e la remunerazione corrisponde al 6. livello secondo gli inquadramenti del personale della Provincia Autonoma di Bolzano, con eventuale riconoscimento dell'esperienza professionale maturata.

Il bando quadro contiene la disciplina generale attinente ad assunzioni a tempo determinato presso il Centro di Sperimentazione Laimburg: <http://www.laimburg.it/it/chi-siamo/personale.asp>.

L'idoneità personale può venire valutata attraverso un questionario strutturato e tale valutazione può raggiungere il 30% del punteggio complessivo. Durante il colloquio può essere effettuata anche una verifica scritta delle competenze previste nel bando. Una graduatoria verrà pubblicata al termine della procedura di selezione nella sezione "Amministrazione trasparente" del Centro di Sperimentazione Laimburg. Il nominativo dei candidati e delle candidate verrà sostituito nella pubblicazione da un codice identificativo, comunicato a ciascuno/ a ciascuna già in sede di candidatura.

Entro un anno dall'approvazione della graduatoria di merito, in caso di necessità ed in presenza di ulteriori posti, possono venire assunti/ assunte ulteriori candidati idonei/ candidate idonee anche per posizioni diverse e in altri ambiti.

Ulteriori requisiti necessari per l'ammissione alla procedura:

- nessuna esclusione dall'elettorato attivo o dal godimento dei diritti politici
- pieno possesso dei requisiti di legge e delle autorizzazioni che consentono un rapporto di lavoro in Italia;
- assenza di condanne penali o contenziosi in corso per condanne penali che – in base alla valutazione discrezionale del Centro di Sperimentazione Laimburg – siano ritenute incompatibili con l'impiego o inopportune per lo stesso

Per ulteriori informazioni faccia riferimento alla nostra pagina web [www.laimburg.it](http://www.laimburg.it) o ci contatti telefonicamente.

**Pari opportunità e riserva:** La presente offerta di lavoro è aperta a candidati di entrambi i sessi ai sensi dell'articolo 1, 1° comma della legge 9/12/77 n. 903. La politica e la prassi del Centro di Sperimentazione Laimburg garantiscono le pari opportunità nell'ambito delle attività svolte presso il Centro. La procedura di selezione è bandita nel rispetto delle riserve di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modifiche (Norme per il diritto al lavoro dei disabili e di altre categorie protette).

**Trattamento dei dati personali:** Titolare del Trattamento è il Centro di Sperimentazione Laimburg (il Centro) che procederà al trattamento, mediante sistemi informatizzati e cartacei, per finalità di selezione e reclutamento del personale. Il Centro ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati contattabile all'indirizzo [Privacy@laimburg.it](mailto:Privacy@laimburg.it). I dati personali saranno trattati, nella fase iniziale di selezione, esclusivamente da personale autorizzato dal Centro di Sperimentazione Laimburg. Per l'informativa sulla privacy estesa, vedasi il sito internet del Centro di Sperimentazione Laimburg, sezione Amministrazione Trasparente/ Personale ([https://www.laimburg.it/downloads/Informativa\\_procedura\\_di\\_selezione\\_Information\\_definitiva\(1\).pdf](https://www.laimburg.it/downloads/Informativa_procedura_di_selezione_Information_definitiva(1).pdf)).