

Öffentlichkeitsarbeit 2025/26: Tätigkeitsplan

Die AG Öffentlichkeitsarbeit wird von *Tanya Masetti* koordiniert.

Es arbeiten folgende Personen mit: Angelika Mair, Silvia Pircher, Herta Plieger, Maria Roner, Maria Untersulzner, Tanya Masetti, Barbara Zwerger, Günther Erschbaumer, Helmuth Veronesi (Lehrpersonen) sowie Fabio Raineri (Schulbibliothekar) und Schuldirektor Christian Gallmetzer mit.

Aufgaben:

- Homepage der Schule
- OfL Facebook- und Instagram-Account: regelmäßige Beiträge von schulischen Aktivitäten
- Veröffentlichung des Jahresberichts
- Vorbereitung von Artikeln für die lokalen Medien
- Schulinternes Informationsblatt PRISMA für Schüler, Eltern und Lehrpersonen
- Die Schulbibliothek übernimmt die Dokumentation und archiviert Veröffentlichungen.

Besondere Schwerpunkte:

- Einbindung von Schüler*innen in die Öffentlichkeitsarbeit (vor allem beim Gestalten der Beiträge auf den sozialen Medien, z.B. Schnitt von Videos bei praktischen Übungseinheiten oder Veröffentlichung von Beiträgen zum Schulalltag)
- Fokus auf Schulalltag und praktische Übungen legen, da dieses Jahr keine Lehrausflüge stattfinden.
- Online-Schüler-Zeitung "Pofl goes online"
- Ankauf von einem kleinen Mikrofon zum Gestalten von Interviews / Videobeiträgen für die sozialen Medien
- Einheitliche Form auf 1. Bild in sozialen Medien (Instagram)
- Kontakt zu Schülerheim Wasserfall aufbauen (Collab Instagram accounts!)
- Schautafeln erneuern: Maria Roner und Tanya Masetti.

Aufgabenaufteilung

Siehe untenstehende Tabelle.

Silvia Pircher	- Sichtung der unterrichtsbegleitenden Tätigkeiten und jeweils Zuständige von ausgewählten Tätigkeiten gezielt auffordern einen Beitrag zu erstellen. Liefervorgabe: Foto mit fertigem kurzem Text an oeffentlichkeitsarbeit.ofl@gmail.com per Mail senden. - Gestaltung und Schaltung von Beiträgen in den sozialen Medien zum „normalen“ Unterricht - Vorstellung von nicht unterrichtendem Personal	0,5 h
Maria Roner	- An oeffentlichkeitsarbeit.ofl@gmail.com zugesendete Beiträge in den sozialen Medien schalten (1. Semester) - Gestaltung und Schaltung von Beiträgen in den sozialen Medien zum „normalen“ Unterricht - Vorstellung von nicht unterrichtendem Personal	0,5 h
Tanya Masetti	- An oeffentlichkeitsarbeit.ofl@gmail.com zugesendete Beiträge in den sozialen Medien schalten (1. und 2. Semester) - Gestaltung und Schaltung von Beiträgen in den sozialen Medien zum „normalen“ Unterricht - Koordination des Ökosystems Öffentlichkeitsarbeit der OFL Auer - Beantwortung von Nachrichten und Kontrolle der Kommentare auf Insta und FB. - Stories speichern und ordnen - Koordinierung des technischen Beistandes für die sozialen Medien - Mithilfe bei Mittelschulpräsentation	0,5 h
Maria Untersulzner	- Schulfotos - Gestaltung und Schaltung von Beiträgen in den sozialen Medien zum „normalen“ Unterricht - Gestaltung und Schaltung von Beiträgen in den sozialen Medien zum Bibliotheksgeschehen und Aktivitäten der Fachgruppe Deutsch und Geschichte - An oeffentlichkeitsarbeit.ofl@gmail.com zugesendete Beiträge in den sozialen Medien schalten (2. Semester)	0,5 h
Martin Nock	- Happacherhof - Abschluss Schulfilm - Text aus OFF (Kerngedanken)	0,5 h
Fabio Raineri	- Beiträge zur Bibliothek - Dokumentation Pressestimmen - Gemeindeblatt Auer	
Barbara Zwerger	OFL/WFO Sport	
Herta Plieger	Homepage	1 h

Angelika Mayer	• Koordinierung ausgewählter Artikel im Landwirt und andere Magazine. Z.B.: Erntedank, Lebensmittelverarbeitung, Erasmus, Patenschaft Castelfeder...	0,5 h
?	• Jahresbericht	1h
Christian Gallmetzer	• Prisma • Futurum 2025 (mit Schüler)	
Günther Erschbaumer	• Mittelschulpräsentation	
Helmuth Veronesi	• Messestand bei Agrialp November 2025	